

Die **Stadt Friedberg** sucht baldmöglichst  
je einen

## **Springer (m/w/d) für Verwaltungsarbeitsplätze unbefristet in Teilzeit mit 19,5 Wochenstunden**



Um auf erhöhte Arbeitsanfälle in einzelnen Abteilungen oder längere Krankheitsausfälle reagieren zu können, sucht die Stadt Friedberg einen Springer für die Verwaltung.

## **Mitarbeiter (m/w/d) für die Infothek im Bürgerbüro unbefristet in Teilzeit**

Zu Ihrem Aufgabengebiet zählen u.a. die Beratung der Bürger, die Telefonzentrale, Beglaubigungen, Beantragung von Führungszeugnissen oder Parkausweisen sowie der Verkauf von Eintrittskarten.

## **Sachbearbeiter Bauverwaltung (m/w/d) befristet als Krankheitsvertretung in Teilzeit mit bis zu 35 Wochenstunden**

Zu Ihrem Aufgabengebiet zählen insbesondere die Bauaktenverwaltung, Erledigung von Schriftverkehr und Terminvereinbarungen sowie Schreibdienst für Bauordnungsrechtliche Bescheide.

Detaillierte Informationen zu den Stellen finden Sie auf  
[www.friedberg.de/jobs](http://www.friedberg.de/jobs).

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens  
16. Dezember 2022 auf [www.friedberg.de/jobs](http://www.friedberg.de/jobs) bei  
der Personalabteilung der Stadt Friedberg,  
Marienplatz 5, 86316 Friedberg.

