



Die Messe Augsburg ist einer der wichtigsten Messeplätze im süddeutschen Raum und der drittgrößte Messeplatz Bayerns. Die modularen Messehallen mit rund 48.000 m<sup>2</sup> Ausstellungsfläche bieten unzählige Möglichkeiten für nationale und internationale Fach- und Publikumsveranstaltungen, Gastveranstaltungen und Events. Die Messe Augsburg ist ein Full-Service-Anbieter mit starker Wachstumstendenz, hoher Flexibilität und einer besonderen Kundennähe.

Zur Verstärkung unseres engagierten Teams Eigenveranstaltungen, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit, eine/n

### **Leiter/in Messemanagement Eigenveranstaltungen (m/w/d)**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Leitung der Abteilung Eigenveranstaltungen
- Weiterentwicklung und Umsetzung der Abteilungsziele in Abstimmung mit der Geschäftsführung
- Ausbau des bestehenden Veranstaltungsportfolios inkl. Weiterentwicklung digitaler Formate
- Verantwortung für die Budgetplanung und -überwachung der Messen und Kongresse
- Optimierung und Steuerung der Abläufe und Prozesse, Verantwortung für die Qualitätssicherung
- Weiterentwicklung des messenahen Dienstleistungsangebots
- Vertretung der Abteilung gegenüber Kunden, Partnern und Verbänden
- Fachliche und disziplinarische Führungsverantwortung, Steuerung der Projektteams

#### **Dies bringen Sie mit:**

- Mehrjährige Erfahrung in der Messebranche sowie Führungserfahrung in vergleichbarer Position
- Nachweisliche Erfolge und Projekterfahrung bei der Durchführung von Messen und Veranstaltungen und deren Neukonzeption
- Verständnis für betriebliche und kaufmännische Zusammenhänge, juristische Angelegenheiten sowie effektive Arbeitsprozesse und Abläufe
- Konzeptionelles und analytisches Denkvermögen, ausgeprägtes strategisches Denken und Handeln
- Hands-on-Mentalität gepaart mit der Fähigkeit, Veränderungen zu identifizieren und innovative Lösungen zu entwickeln
- Entscheidungsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Kooperativer Führungsstil, der fordert und fördert
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten inkl. Verhandlungssicheren Englischkenntnissen
- Sehr gute Kenntnisse der Office-Anwendungen und ein gutes Verständnis für veranstaltungsspezifische Software- und Kommunikationssysteme (z.B. FairDesigner)

#### **Wir bieten:**

- Ein motiviertes Team mit hoher kollegialer Unterstützung
- Abwechslungsreiches und herausforderndes Aufgabengebiet und spannende Projekte
- Eine verantwortungsvolle Führungsposition, schnelle Entscheidungswege und Raum für eigenverantwortliches Handeln
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeitmodelle und mobiles Arbeiten
- Individuelle Schulungs- und Weiterbildungsangebote
- Dienstrad-Leasing
- 30 Tage Urlaub

#### **Haben wir Sie begeistert?**

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an Messe Augsburg, z.Hd. Frau Natalie Kozub an [info@messe-augsburg.de](mailto:info@messe-augsburg.de)